

Privacyreglement

Stichting Autisme Campus Friesland



September 2018

Inhoudsopgave	Pagina
1 Inleiding	3
2. Privacyreglement	3
2.1 Definities	3
2.2 Verwerking van persoonsgegevens van deelnemers in overeenstemming met de AVG	4
2.3 Rechtmatigheid van de verwerking	5
2.4 Gegevensverwerking door verwerker	5
2.5 Aansprakelijkheid verwerkingsverantwoordelijke en/of verwerker	5
2.6 Andere bijzondere gegevens dan de gezondheidsgegevens	6
2.7 Bewaren van persoonsgegevens	6
3 Rechten van de betrokkenen	6
3.1 Voorwaarden met betrekking tot de uitvoering van de rechten van de betrokkenen	6
3.2 Te verstrekken informatie	6
3.3 Te verstrekken informatie wanneer de persoonsgegevens niet van de betrokkene zijn verkregen	7
3.4 Inzage en afschrift/kopie	8
3.5 Rectificatie (verbetering)of aanvulling van persoonsgegevens en beperking van de verwerking van persoonsgegevens	8
3.6 Recht op gegevenswissing (vergetelheid)	8
3.7 Recht van bezwaar	9
3.8 Recht op gegevensoverdraagbaarheid (dataportabiliteit)	9
3.9 Vertegenwoordiging	10
3.10 Veilige verwerking van persoonsgegevens	10
3.11 Register van verwerkingen	11
3.12 Medewerking verlenen aan/samenwerken met de Autoriteit persoonsgegevens	11
3.13 Beveiliging van de verwerking	11
3.14 Melding van een inbreuk in verband met persoonsgegevens aan de Autoriteit Persoonsgegevens en datalekkenregister	12
3.15 Melding van een inbreuk in verband met persoonsgegevens aan de betrokkenen	12
3.16 Bij een klacht	13
3.17 Wijziging en inzage van dit reglement	13

1. Inleiding

Dit reglement is opgesteld naar aanleiding van de invoering van de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) zoals die per 25 mei 2018 van kracht is.

Dit privacyreglement is van toepassing op de Stichting Autisme Campus Friesland, gevestigd te Tytsjerksteradiel en heeft betrekking op de papieren/ elektronische verwerkingen van (bijzondere) persoonsgegevens van deelnemers aan het programma Campus@Wurk van de Stichting Autisme Campus Friesland.

Het doel van dit programma is het koppelen van ASS Talenten aan ICT-banen en ze van daaruit op innovatieve wijze trainen/scholen met als resultaat dat ze kunnen voorzien in een behoefte op de arbeidsmarkt. ASS Talenten zijn jongeren/jong volwassenen met een Autisme Spectrum Stoornis en een normale tot hoge intelligentie.

Dit privacyreglement heeft tot doel:

- a. de persoonlijke levenssfeer van deelnemers van wie (bijzondere) persoonsgegevens worden verwerkt te beschermen tegen misbruik van die gegevens en tegen het verwerken van onjuiste gegevens;
- b. te voorkomen dat persoonsgegevens worden verwerkt voor een ander doel dan het doel waarvoor ze verzameld zijn;
- c. de rechten van de betrokkenen te waarborgen.

De verwerking van de gegevens moet in overeenstemming zijn met het doel, waarvoor de verwerking is aangelegd. Geen andere gegevens mogen worden verwerkt dan de gegevens genoemd in de bij dit reglement behorende bijlage.

2. Privacyreglement

2.1 Definities

Autoriteit Persoonsgegevens (AP): de toezichthoudende autoriteit, de onafhankelijke instantie die erover waakt dat persoonsgegevens zorgvuldig en veilig worden verwerkt en zo nodig sancties kan opleggen als dat niet gebeurt.

Bestand: elk gestructureerd geheel van persoonsgegevens die volgens bepaalde criteria toegankelijk zijn.

Betrokkene: degene op wie een persoonsgegeven betrekking heeft, de deelnemer/ (wettelijke) vertegenwoordiger.

Bijzondere categorieën persoonsgegevens: persoonsgegevens waaruit ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, of het lidmaatschap van een vakbond blijken, en genetische gegevens, biometrische gegevens met het oog op de unieke identificatie van een persoon, of gegevens over gezondheid, of gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele gerichtheid.

Derde: elke persoon of instantie die geen betrokkene, verwerkingsverantwoordelijke, verwerker, of een persoon is die onder rechtstreeks gezag van de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker gemachtigd is persoonsgegevens te verwerken.

Gezondheidsgegevens: gegevens over de lichamelijke of geestelijke gezondheid van een persoon, waaronder gegevens over verleende gezondheidsdiensten waarmee informatie over zijn gezondheidstoestand wordt gegeven;

Inbreuk in verband met persoonsgegevens: een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens. Onder een 'datalek' valt dus niet alleen het vrijkomen (leken) van gegevens, maar ook onrechtmatige verwerking van gegevens.

Persoonsgegevens: elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon;

Toestemming van de betrokkene: door betrokkene, op goede informatie berustende, specifieke, in vrijheid en ondubbelzinnig gegeven toestemming waarbij betrokkene de hem betreffende verwerking van persoonsgegevens aanvaardt. Dat gebeurt middels een schriftelijke verklaring van de deelnemer.

Verwerker: degene die in opdracht van en voor de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.

Verwerking van persoonsgegevens: alle handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of in een andere vorm beschikbaar stellen, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens.

Verwerkingsverantwoordelijke: degene die, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt; in dit geval het bestuur van de Stichting Autisme Campus Friesland.

2.2 Verwerking van persoonsgegevens van deelnemers in overeenstemming met de AVG

Beginselen inzake persoonsgegevens verwerking

Binnen de Stichting Autisme Campus Friesland worden persoonsgegevens alleen verwerkt:

- Op een wijze die ten aanzien van de betrokkene rechtmatig, behoorlijk en transparant is;
- Voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden en mogen vervolgens niet verder op een met die doeleinden onverenigbare wijze worden verwerkt;
- Voor zover zij toereikend zijn, ter zake dienend en beperkt tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt ("minimale gegevensverwerking" ook wel "dataminimalisatie");
- Indien de persoonsgegevens juist zijn en zo nodig worden geactualiseerd. Alle redelijke maatregelen moeten worden genomen om de persoonsgegevens die, gelet op de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt, onjuist zijn, onverwijld te wissen of te rectificeren ("juistheid");
- en bewaard in een vorm die het mogelijk maakt de betrokkenen niet langer te identificeren dan voor de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt noodzakelijk is; persoonsgegevens mogen voor langere perioden worden opgeslagen voor zover de persoonsgegevens louter met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden worden verwerkt mits de bij deze verordening vereiste passende technische en organisatorische maatregelen worden getroffen om de rechten en vrijheden van de betrokkene te beschermen ("opslagbeperking");
- Door het nemen van passende technische of organisatorische maatregelen op een dusdanige manier dat een passende beveiliging ervan gewaarborgd is, en dat zij onder meer beschermd zijn tegen ongeoorloofde of onrechtmatige verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging ("integriteit en vertrouwelijkheid").

2.3 Rechtmatigheid van de verwerking

De verwerking is alleen rechtmatig indien en voor zover aan ten minste één van de onderstaande voorwaarden, rechtsgrond voor de verwerking, is voldaan:

1. De betrokkene heeft toestemming gegeven voor de verwerking van zijn persoonsgegevens voor een of meer specifieke doeleinden;
2. De verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is, of om op verzoek van de betrokkene vóór de sluiting van een overeenkomst maatregelen te nemen;
3. De verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust;
4. De verwerking is noodzakelijk om de vitale belangen van de betrokkene of van een andere natuurlijke persoon te beschermen;
5. Verwerking is noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen;
6. De verwerking is noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van de verwerkingsverantwoordelijke of van een derde, behalve wanneer de belangen of de grondrechten en de fundamentele vrijheden van de betrokkene die tot bescherming van persoonsgegevens nopen, zwaarder wegen dan die belangen, met name wanneer de betrokkene een kind is.

De Stichting Autisme Campus mag bijzondere persoonsgegevens verwerken van haar deelnemers. Er is geen sprake een werkgever-werknemer relatie. In het geval van de stichting gaat het om een vrijwillige deelname aan het project en bestaat er geen hiërarchisch gezag. De stichting zal alleen bijzondere persoonsgegevens verwerken indien de deelnemer/wettelijke vertegenwoordiger hiervoor toestemming heeft gegeven (Grondslag: artikel 9 lid 2.a. van de wettekst Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)).

2.4 Gegevensverwerking door verwerker

- De Stichting Autisme Campus Friesland kan de verwerking (extern) uitbesteden aan een verwerker en legt dan in een verwerkersovereenkomst de verplichtingen uit de AVG op aan de verwerker. De Stichting doet uitsluitend een beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden, opdat de verwerking aan de vereisten van deze verordening voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd.
- De verwerking door een verwerker wordt in een (verwerkers)overeenkomst die de verwerker ten aanzien van de Stichting bindt vastgelegd. Hierin staan het onderwerp, de duur van de verwerking, de aard en het doel van de verwerking, het soort persoonsgegevens en de categorieën van betrokkenen en de rechten en verplichtingen van de Stichting Autisme Campus Friesland omschreven. Een dergelijke overeenkomst dient te voldoen aan de eisen die de AVG daaraan stelt. De verwerker en eenieder die onder het gezag van de Stichting Autisme Campus Friesland of van de verwerker handelt en toegang heeft tot persoonsgegevens, verwerkt deze uitsluitend in opdracht van de Stichting Autisme Campus Friesland, tenzij hij door wet- of regelgeving tot verwerking gehouden is.

2.5 Aansprakelijkheid verwerkingsverantwoordelijke en/of verwerker

- De Stichting Autisme Campus Friesland (verwerkingsverantwoordelijke) is verantwoordelijk en aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het toerekenbaar tekortschieten of niet voldoende naleven van de AVG, waaronder het wel/niet naleven van de beveiligingseisen.

- De verwerker, waaraan de Stichting (een deel van) gegevensverwerking heeft uitbesteed, kan daarnaast zelfstandig aansprakelijk zijn voor schade of een deel van de schade die voortvloeit uit zijn werkzaamheden. Hoe die aansprakelijkheid wordt verdeeld, wordt beoordeeld door de schadeverzekeraar of de rechter. Van belang is dat de Stichting goede afspraken maakt met de verwerker en deze vastlegt in een verwerkersovereenkomst.

2.6 Andere bijzondere persoonsgegevens dan de gezondheidsgegevens

Andere bijzondere gegevens, bijvoorbeeld gegevens met betrekking tot ras/ethniciteit of godsdienst/levensovertuiging zullen niet door de Stichting worden verwerkt.

2.7 Bewaren van persoonsgegevens

De Stichting Autisme Campus Friesland dient de papieren en elektronische persoonsgegevens op een veilige wijze te bewaren, die in overeenstemming is met de geldende wet- en regelgeving. Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is om de doelen te bereiken waarvoor de gegevens worden verwerkt tenzij de gegevens worden geanonimiseerd of indien het noodzakelijk is voor de uitoefening van het recht op vrijheid van meningsuiting en van informatie, voor de nakoming van een wettelijke verplichting, voor de uitvoering van een taak in het algemeen belang of in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is verleend, om redenen van algemeen belang op het vlak van volksgezondheid, met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden of voor de vaststelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.

3. Rechten van de betrokkenen

3.1 Voorwaarden met betrekking tot de uitvoering van de rechten van de betrokkenen

- De Stichting Autisme Campus Friesland verstrekt de betrokkene onverwijld en in ieder geval binnen een maand na ontvangst van het verzoek krachtens deze paragraaf informatie over het gevolg dat aan het verzoek is gegeven. Wanneer de betrokkene zijn verzoek elektronisch indient, wordt de informatie indien mogelijk elektronisch verstrekt, tenzij de betrokkene anderszins verzoekt.

3.2 Te verstrekken informatie

1. Als de Stichting Autisme Campus Friesland gegevens bij de betrokkene zelf opvraagt om te verwerken, informeert hij de betrokkene in een beknopte, transparante, begrijpelijke en gemakkelijk toegankelijke vorm, voorafgaand aan het verkrijgen van zijn persoonsgegevens, over:

- a) de identiteit en de contactgegevens van de Stichting;
- b) de verwerkingsdoelen waarvoor de gegevens zijn bestemd, alsook de rechtsgrond voor de verwerking;
- c) in voorkomend geval, de ontvangers of categorieën van ontvangers van de persoonsgegevens.

2. Daarnaast dient onderstaande aanvullende informatie te worden verstrekt om behoorlijke en transparante verwerking te waarborgen:

- a) de periode gedurende welke de persoonsgegevens zullen worden opgeslagen of indien dat niet mogelijk is, de criteria ter bepaling van die termijn;
- b) de mogelijkheden die de betrokkene heeft om een verzoek om inzage, rectificatie of wissing van de persoonsgegevens of beperking van de hem betreffende verwerking, alsmede het recht tegen de verwerking bezwaar te maken en het recht op gegevensoverdraagbaarheid;
- c) Indien de gegevensverwerking op toestemming is gebaseerd, dient de betrokkene geïnformeerd te worden over het recht om te allen tijde die toestemming in te trekken, zonder dat dit afbreuk doet

aan de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming voor de intrekking daarvan.
d) het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens en op welke wijze de betrokkene deze rechten kan invoeren.

e) of de verstrekking van persoonsgegevens een wettelijke of contractuele verplichting is dan wel een noodzakelijke voorwaarde om een overeenkomst te sluiten en of de betrokkene verplicht is de persoonsgegevens te verstrekken en wat de mogelijke gevolgen zijn wanneer deze gegevens niet worden verstrekt.

3. Wanneer de Stichting Autisme Campus Friesland voornemens heeft de persoonsgegevens verder te verwerken voor een ander doel dan waarvoor de persoonsgegevens zijn verzameld, verstrekt de Stichting Autisme Campus Friesland de betrokkene vóór die verdere verwerking informatie over dat andere doel en alle relevante verdere informatie als bedoeld in het tweede lid van deze bepaling.

4. De leden 1, 2 en 3 van dit artikel zijn niet van toepassing wanneer en voor zover de betrokkene reeds over de informatie beschikt.

3.3 Te verstrekken informatie wanneer de persoonsgegevens niet van de betrokkene zijn verkregen

1. Wanneer persoonsgegevens niet van de betrokkene zijn verkregen, verstrekt de Stichting Autisme Campus Friesland de betrokkene alle informatie conform hierboven en bovendien de betrokken categorieën van persoonsgegevens alsmede de bron waar de persoonsgegevens vandaan komen.

2. De Stichting Autisme Campus Friesland verstrekt de in het eerste lid van dit artikel bedoelde informatie:

a) binnen een redelijke termijn, maar uiterlijk binnen één maand na de verkrijging van de persoonsgegevens, afhankelijk van de concrete omstandigheden waarin de persoonsgegevens worden verwerkt;

b) indien de persoonsgegevens zullen worden gebruikt voor communicatie met de betrokkene, uiterlijk op het moment van het eerste contact met de betrokkene; of

c) indien verstrekking van de gegevens aan een andere ontvanger wordt overwogen, uiterlijk op het tijdstip waarop de persoonsgegevens voor het eerst worden verstrekt.

d) Wanneer de Stichting Autisme Campus Friesland voornemens heeft om de persoonsgegevens verder te verwerken voor een ander doel dan dat waarvoor de persoonsgegevens zijn verkregen, verstrekt de Stichting Autisme Campus Friesland de betrokkene vóór die verdere verwerking informatie over dat andere doel en alle relevante verdere informatie als bedoeld in het eerste lid van dit artikel.

3. De Stichting Autisme Campus Friesland hoeft de betrokkene niet te informeren over de hiervoor genoemde informatie indien:

a) de betrokkene al over de informatie beschikt;

b) het informeren van betrokkene onmogelijk blijkt of een onevenredige inspanning kost. In het bijzonder bij verwerking met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden, of voor zover de in lid 1 van dit artikel bedoelde verplichting de verwezenlijking van de doeleinden van die verwerking onmogelijk dreigt te maken of ernstig in het gedrang dreigt te brengen. In dergelijke gevallen neemt de Stichting Autisme Campus Friesland passende maatregelen om de rechten, de vrijheden en de gerechtvaardigde belangen van de betrokkene te beschermen, waaronder het openbaar maken van de informatie;

c) het verkrijgen of verstrekken van informatie (zoals hiervoor genoemd) op grond van wet- en regelgeving verplicht is voor de Stichting Autisme Campus Friesland en die wet- en regelgeving voorziet in passende maatregelen om de gerechtvaardigde belangen van de betrokkene te beschermen; of

d) de persoonsgegevens vertrouwelijk moeten blijven uit hoofde van een beroepsgeheim in het kader van wet- en regelgeving, waaronder een statutaire geheimhoudingsplicht.

3.4 Inzage en afschrift/kopie

1. De betrokkene van zestien jaar of ouder heeft het recht op inzage en een kopie van de op zijn persoon betrekking hebbende verwerkte gegevens. De inzage of afschrift verstrekking vindt plaats voor zover daarbij de persoonlijke levenssfeer van een ander niet wordt geschaad. Bijvoorbeeld: informatie over of verstrekt door derden (niet-professionals), zoals familie en naastbetrokkenen of omstanders, wordt niet zonder voorafgaande toestemming van die derde verstrekt.

2. Een wettelijk vertegenwoordiger van jongeren onder de 16 jaar of van een wilsonbekwame volwassene, heeft recht op inzage in of afschrift van het dossier met dezelfde uitzondering voor informatie over of verstrekt door derden (de andere ouder, familie, naastbetrokkenen en omstanders). De vertegenwoordiger krijgt alleen die informatie die noodzakelijk is voor het uitoefenen van zijn taken als vertegenwoordiger.

3. Indien de Stichting Autisme Campus Friesland van mening is dat de gevraagde inzage en/of de kopieën moeten worden verstrekt, dient dat zo spoedig mogelijk plaats te vinden/te worden verstrekt, doch uiterlijk binnen één maand. Wanneer de betrokkene zijn verzoek elektronisch indient, wordt de informatie indien mogelijk elektronisch verstrekt, tenzij de betrokkene anderszins verzoekt.

3.5 Rectificatie (verbetering) of aanvulling van persoonsgegevens en beperking van de verwerking van persoonsgegevens

1. De betrokkene kan de Stichting Autisme Campus Friesland vragen om rectificatie (verbetering) van hem of haar betreffende persoonsgegevens als die onjuist zijn of de Stichting Autisme Campus Friesland verzoeken om vervolledigen van zijn persoonsgegevens, met in acht neming van het doel van de verwerking, onder meer door een eigen aanvullende verklaring toe te voegen aan zijn dossier.

2. De Stichting Autisme Campus Friesland informeert de verzoeker onverwijld en ten laatste binnen één maand na ontvangst van een verzoek tot aanvulling, rectificatie of wissing (verwijdering) van gegevens of en op welke manier aan het verzoek wordt voldaan.

3. Als de Stichting Autisme Campus Friesland het verzoek van betrokkene afwijst, geeft hij daarvan schriftelijk de reden. De Stichting Autisme Campus Friesland deelt een afwijzing van het verzoek onverwijld en uiterlijk binnen één maand ontvangst van het verzoek aan de verzoeker mee. Ook informeert de Stichting Autisme Campus Friesland de verzoeker over de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens en de mogelijkheid om beroep in te stellen bij de rechter.

4. De betrokkene kan de Stichting Autisme Campus Friesland vragen om bepaalde gegevens voor bepaalde personen af te schermen en hen de toegang tot die gegevens te laten blokkeren.

5. Het verzoek van een deelnemer en beslissing van de Stichting Autisme Campus Friesland tot rectificatie (verbetering), wissing of aanvulling van gegevens blijft bewaard in het dossier van de deelnemer.

3.6 Recht op gegevenswissing (vergetelheid)

1. De betrokkene heeft het recht van de Stichting Autisme Campus Friesland zonder onredelijke vertraging wissing (verwijdering) van hem betreffende persoonsgegevens te verkrijgen en de Stichting Autisme Campus Friesland is verplicht persoonsgegevens zonder onredelijke vertraging te wissen wanneer een van de volgende gevallen van toepassing is:

a) de persoonsgegevens zijn niet langer nodig voor de doeleinden waarvoor zij zijn verzameld of anderszins verwerkt;

- b) de betrokkene trekt de toestemming waarop de verwerking berust in en er geen andere rechtsgrond is voor de verwerking;
- c) de persoonsgegevens zijn onrechtmatig verwerkt;
- d) op basis van een wettelijke verplichting, die op de Stichting Autisme Campus Friesland rust, de persoonsgegevens moeten worden gewist.

2. De Stichting Autisme Campus Friesland stelt iedere ontvanger aan wie persoonsgegevens zijn verstrekt, in kennis van de wissing van persoonsgegevens tenzij dit onmogelijk blijkt of onevenredig veel inspanning vergt. De Stichting Autisme Campus Friesland verstrekt de betrokkene informatie over deze ontvangers indien de betrokkene hierom verzoekt.

3. Indien het gezondheidsgegevens betreft, wist de Stichting Autisme Campus Friesland de gegevens zonder onredelijke vertraging en verstrekt de betrokkene in ieder geval binnen een maand na ontvangst van het verzoek informatie over het gevolg dat aan het verzoek is gegeven.

4. Een verzoek tot gegevenswissing mag alleen worden geweigerd als:

- a) de deelnemer heeft een procedure tegen de hulpverlener aangespannen of het is waarschijnlijk dat hij dit zal doen;
- b) de Stichting Autisme Campus Friesland de gegevens nodig heeft voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering;
- c) om redenen van algemeen belang op het gebied van volksgezondheid.

5. Het verzoek tot wissing van gezondheidsgegevens en de reactie daarop worden bewaard door de Stichting Autisme Campus Friesland.

3.7 Recht van bezwaar

1. De betrokkene heeft te allen tijde het recht om vanwege met zijn specifieke situatie verband houdende redenen bezwaar te maken tegen de verwerking van hem betreffende persoonsgegevens op basis van de noodzakelijkheid voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de Stichting Autisme Campus Friesland is opgedragen of op basis van de noodzakelijkheid voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van de Stichting Autisme Campus Friesland of van een derde;

2. De Stichting Autisme Campus Friesland beoordeelt onverwijld en in ieder geval binnen één maand na ontvangst van het bezwaar of het bezwaar gerechtvaardigd is. Indien het bezwaar gerechtvaardigd is, beëindigt hij onmiddellijk de verwerking, tenzij er sprake is van dwingende gerechtvaardigde gronden voor de verwerking die zwaarder wegen dan de belangen, vrijheden en rechten van de betrokkene of die verband houden met de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.

3.8 Recht op gegevensoverdraagbaarheid (dataportabiliteit)

1. De betrokkene heeft het recht de op hem betreffende persoonsgegevens, die hij aan een Stichting Autisme Campus Friesland heeft verstrekt, in een gestructureerde, gangbare en machine leesbare vorm te verkrijgen en heeft het recht die gegevens aan een andere verwerkingsverantwoordelijke over te dragen, zonder daarbij te worden gehinderd door de Stichting Autisme Campus Friesland aan wie de persoonsgegevens waren verstrekt, indien de verwerking berust op toestemming of op uitvoering van een overeenkomst en de verwerking geautomatiseerd wordt verricht.

2. Bij de uitoefening van dit recht mag dit geen afbreuk doen aan de rechten en vrijheden van anderen.

3.9 Vertegenwoordiging

1. Bij een deelnemer jonger dan 16 jaar, oefent (oefenen) de ouder(s) met gezag of de voogd de rechten van de jeugdige uit, tenzij dit niet verenigbaar is met de zorg van een goed hulpverlener.

2. De wilsbekwame deelnemer van 16 jaar of ouder oefent zelfstandig zijn rechten over zijn persoons- en gezondheidsgegevens uit.

3. Is de betrokkene ouder dan zestien jaar en wilsonbekwaam ter zake, dan treedt als vertegenwoordiger voor hem op:

a) een (toegewezen) curator of mentor;

b) indien er geen curator of mentor is, de persoon die de deelnemer schriftelijk heeft gemachtigd;

c) indien de persoonlijk gemachtigde ontbreekt of niet optreedt; de echtgenoot of levensgezel van de betrokkene;

d) indien de echtgenoot of levensgezel ontbreekt of niet optreedt: een kind, broer of zus van de betrokkene.

3.10 Veilige verwerking van persoonsgegevens

Verantwoordelijkheid van de verwerkingsverantwoordelijke:

1. Rekening houdend met de aard, de omvang, de context en het doel van de verwerking, alsook met de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen, heeft de Stichting Autisme Campus Friesland passende technische en organisatorische maatregelen getroffen om te waarborgen en te kunnen aantonen dat de verwerking in overeenstemming met de AVG wordt uitgevoerd. Deze maatregelen worden geëvalueerd en indien nodig geactualiseerd.

2. Wanneer zulks in verhouding staat tot de verwerkingsactiviteiten, omvatten de hierboven bedoelde maatregelen een passend gegevensbeschermingsbeleid dat door de Stichting Autisme Campus Friesland wordt uitgevoerd.

Gegevensbescherming door ontwerp en standaardinstellingen (Privacy by design en default):

1. Rekening houdend met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, en de aard, de omvang, de context en het doel van de verwerking alsook met de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen welke aan de verwerking zijn verbonden, treft de Stichting Autisme Campus Friesland, zowel bij de bepaling van de verwerkingsmiddelen als bij de verwerking zelf, passende technische en organisatorische maatregelen, die zijn opgesteld met als doel de gegevensbeschermingsbeginselen, zoals minimale gegevensverwerking, op een doeltreffende manier uit te voeren en de nodige waarborgen in de verwerking in te bouwen ter naleving van de voorschriften van deze verordening en ter bescherming van de rechten van de betrokkenen.

2. De Stichting Autisme Campus Friesland treft passende technische en organisatorische maatregelen om ervoor te zorgen dat in beginsel alleen persoonsgegevens worden verwerkt die noodzakelijk zijn voor elk specifiek doel van de verwerking. Die verplichting geldt voor de hoeveelheid verzamelde persoonsgegevens, de mate waarin zij worden verwerkt, de termijn waarvoor zij worden opgeslagen en de toegankelijkheid daarvan. Deze maatregelen zorgen met name ervoor dat persoonsgegevens in beginsel niet zonder menselijke tussenkomst voor een onbeperkt aantal natuurlijke personen toegankelijk worden gemaakt.

3.11 Register van verwerkingen

1. Stichting Autisme Campus Friesland dient een register bij te houden van de verwerkingsactiviteiten die onder hun verantwoordelijkheid plaatsvinden. Dat register bevat in ieder geval de volgende gegevens:

- a) de naam van de verwerkingsverantwoordelijke;
- b) de verwerkingsdoeleinden;
- c) een beschrijving van de categorieën van betrokkenen en van de categorieën van persoonsgegevens;
- d) de categorieën van ontvangers aan wie de persoonsgegevens zijn of zullen worden verstrekt,
- e) indien mogelijk, de beoogde termijnen waarbinnen de verschillende categorieën van gegevens moeten worden gewist;
- f) indien mogelijk, een algemene beschrijving van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.

2. De verwerker en, in voorkomend geval, de vertegenwoordiger van de verwerker houdt een register van alle categorieën van verwerkingsactiviteiten die zij ten behoeve van een verwerkingsverantwoordelijke hebben verricht. Dit register bevat de volgende gegevens:

- a) de naam en de contactgegevens van de verwerkers en van iedere verwerkingsverantwoordelijke voor rekening waarvan de verwerker handelt en, in voorkomend geval, van de vertegenwoordiger van de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker en van de functionaris voor gegevensbescherming;
- b) de categorieën van verwerkingen die voor rekening van iedere verwerkingsverantwoordelijke zijn uitgevoerd;
- c) indien mogelijk, een algemene beschrijving van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.

3. Het register is in schriftelijke vorm, waaronder in elektronische vorm, opgesteld.

4. Desgevraagd stellen de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker het register ter beschikking van de Autoriteit Persoonsgegevens.

3.12 Medewerking verlenen aan/samenwerken met de Autoriteit persoonsgegevens

De Stichting Autisme Campus Friesland en de verwerker en, in voorkomend geval, hun vertegenwoordigers, werken desgevraagd samen met de Autoriteit Persoonsgegevens bij het vervullen van haar taken.

3.13 Beveiliging van de verwerking

1. Rekening houdend met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen, treffen de Stichting Autisme Campus Friesland en de verwerker passende technische en organisatorische maatregelen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen, die, waar passend, onder meer het volgende omvatten:

- a) het vermogen om op permanente basis de vertrouwelijkheid, integriteit, beschikbaarheid en veerkracht van de verwerkingssystemen en diensten te garanderen;
- b) het vermogen om bij een fysiek of technisch incident de beschikbaarheid van en de toegang tot de persoonsgegevens tijdig te herstellen;

2. Bij de beoordeling van het passende beveiligingsniveau wordt met name rekening gehouden met de verwerkingsrisico's, met name als gevolg van vernietiging, verlies, wijziging of ongeoorloofde

verstrekking van of ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens, hetzij per ongeluk hetzij onrechtmatig.

3.14 Melding van een inbreuk in verband met persoonsgegevens aan de Autoriteit Persoonsgegevens (datalekken melden aan de AP) en datalekkenregister

1. Indien een inbreuk in verband met persoonsgegevens heeft plaatsgevonden, meldt de Stichting Autisme Campus Friesland dit zonder onredelijke vertraging en, indien mogelijk, uiterlijk 72 uur nadat hij er kennis van heeft genomen, aan de Autoriteit Persoonsgegevens, tenzij het niet waarschijnlijk is dat de inbreuk in verband met persoonsgegevens een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen. Indien de melding aan de Autoriteit Persoonsgegevens niet binnen 72 uur plaatsvindt, wordt de vertraging toegelicht (gemotiveerd).

2. De verwerker informeert de Stichting Autisme Campus Friesland zonder onredelijke vertraging zodra hij kennis heeft genomen van een inbreuk in verband met persoonsgegevens.

3. In de melding aan de Autoriteit Persoonsgegevens wordt ten minste het volgende omschreven of meegedeeld:

a) de aard van de inbreuk in verband met persoonsgegevens, waar mogelijk onder vermelding van de categorieën van betrokkenen en persoonsgegevensregisters in kwestie en, bij benadering, het aantal betrokkenen en persoonsgegevensregisters in kwestie;

b) de naam en de contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming of een ander contactpunt waar meer informatie kan worden verkregen;

c) de waarschijnlijke gevolgen van de inbreuk in verband met persoonsgegevens;

d) de maatregelen die de Stichting Autisme Campus Friesland heeft voorgesteld of genomen om de inbreuk in verband met persoonsgegevens aan te pakken, waaronder, in voorkomend geval, de maatregelen ter beperking van de eventuele nadelige gevolgen daarvan.

4. Indien en voor zover het niet mogelijk is om alle informatie gelijktijdig te verstrekken, kan de informatie zonder onredelijke vertraging in stappen worden verstrekt.

5. De Stichting Autisme Campus Friesland houdt alle inbreuken in verband met persoonsgegevens bij in een overzicht, met inbegrip van de feiten omtrent die inbreuk, de gevolgen daarvan en de genomen corrigerende maatregelen. Die documentatie stelt de Autoriteit Persoonsgegevens in staat de naleving van dit artikel te controleren.

3.15 Melding van een inbreuk in verband met persoonsgegevens aan de betrokkenen (datalekken melden aan de betrokkene)

1. Wanneer de inbreuk in verband met persoonsgegevens waarschijnlijk een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen, deelt de Stichting Autisme Campus Friesland de betrokkene de inbreuk in verband met persoonsgegevens onverwijld mee.

2. De bedoelde mededeling aan de betrokkene bevat een omschrijving, in duidelijke en eenvoudige taal, van de aard van de inbreuk in verband met persoonsgegevens en de maatregelen.

3. De mededeling aan de betrokkene is niet vereist wanneer een van de volgende voorwaarden is vervuld:

a) de Stichting Autisme Campus Friesland heeft passende technische en organisatorische beschermingsmaatregelen genomen en deze maatregelen zijn toegepast op de persoonsgegevens waarop de inbreuk in verband met persoonsgegevens betrekking heeft, met name die welke de persoonsgegevens onbegrijpelijk maken voor onbevoegden, zoals versleuteling;

b) de Stichting Autisme Campus Friesland heeft achteraf maatregelen genomen om ervoor te zorgen dat het hoge risico voor de rechten en vrijheden van betrokkenen zich waarschijnlijk niet meer zal

voordoel;

c) de mededeling zou onevenredige inspanningen vergen. In dat geval komt er in de plaats daarvan een openbare mededeling of een soortgelijke maatregel waarbij betrokkenen even doeltreffend worden geïnformeerd.

4. Indien de Stichting Autisme Campus Friesland de inbreuk in verband met persoonsgegevens nog niet aan de betrokkene heeft gemeld, kan de Autoriteit Persoonsgegevens, na beraad over de kans dat de inbreuk in verband met persoonsgegevens een hoog risico met zich meebrengt, de Stichting Autisme Campus Friesland daartoe verplichten of besluiten aan deze voorwaarden te voldoen.

3.16 Bij een klacht

Indien de betrokkene van mening is dat de bepalingen van de AVG zoals uitgewerkt in dit reglement niet door de instelling worden nageleefd dient hij zich te wenden tot het bestuur van de Stichting Autisme Campus Friesland (email: info@autismecampus.nl).

Indien de ingediende klacht voor de betrokkene niet leidt tot een voor hem/haar acceptabel resultaat, kan hij/zij zich wenden tot de Autoriteit Persoonsgegevens dan wel tot de rechter. Bij een klacht over de naleving van dit reglement kan de betrokkene zich wenden tot:

3.17 Wijzigingen en inzage van dit reglement

Dit reglement kan aangehaald worden als privacyreglement verwerking gegevens deelnemers en treedt in werking op 26 september 2018.

Het reglement is vastgesteld door Stichting Autisme Campus Friesland en vervangt eventuele vorige versies.

Dit reglement is via de website www.autismecampus.nl beschikbaar.